

## **S.C. PROGAZ P&D S.A.**

### ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE ACHIZITIE A GAZELOR NATURALE

#### **PROCEDURA DE LUCRU**

***COD : PL- PRG - 07***

Editia :

1

Revizia :

0

Data aprobarii : 04.01.2014

DA

Exemplar controlat : NR 1

NU


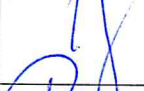


	Funcție	Nume/Prenume	Semnatura
<b>Elaborat</b>	Serviciul Tehnic	Iliescu Mihaela	
<b>Verificat</b>	Director General	Nae Cristina	
<b>Aprobat</b>	Director General	Nae Cristina	



**Acest document nu poate fi multiplicat si difuzat fara acordul RMI**

S.C.PROGAZ P&D S.A. CÂMPINA	PROCEDURĂ DE LUCRU ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE ACHIZITIE A GAZELOR NATURALE	COD PL-PRG-07
		Ed. 1/ Rev.0
		Cod F-PRG-001
		PAG. 2 din 6

### LISTA DE DIFUZARE

Denumire și cod document	Ed.	Rev	Compartiment	Nr. Ex.	Data difuzării	Nume primitor	Semnătur ă primire
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE ACHIZITIE A GAZELOR NATURALE	1	0	Comp. SMI	1	01.2014	Carmen Arsene	
	1	0	Serv Tehnic	2	01.2014	Mihaela Iliescu	
	1	0	Serv Tehnic	3	01.2014	Dana Bucurescu	
	1	0	Serv Financiar	6	01.2014	F. Terecoasa	
PL- PRG - 07							

Formular cod F- PRG -002 ed.1,rev.0

### LISTA DE CONTROL A REVIZIILOR

NR. REV.	CAP.	SUB- CAP.	PAG.	OBIECTUL REVIZIEI	ELABORAT	DATA ELABOR.
0	-		-	Elaborare inițială	Sef Serviciu Tehnic	IAN 2014

Formular cod F- PRG -003 ed.1, rev.0

S.C.PROGAZ P&D S.A. CÂMPINA	PROCEDURĂ DE LUCRU ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE ACHIZITIE A GAZELOR NATURALE	COD PL-PRG-07
		Ed. 1/ Rev.0
		Cod F-PRG-001
		PAG. 3 din 6

## CUPRINS

Foaia de gardă

Lista de difuzare

Lista de control a reviziilor

1. Scop.....	1
2. Domeniu de aplicare.....	1
3. Documente de referință.....	1
4. Definiții și prescurtări.....	1
5. Responsabilități.....	1
6. Procedura.....	2

S.C.PROGAZ P&D S.A. CÂMPINA	PROCEDURĂ DE LUCRU ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE ACHIZITIE A GAZELOR NATURALE	COD PL-PRG-07
		Ed. 1/ Rev.0
		Cod F-PRG-001
		PAG. 4 din 6

## 1. Scop.

(1) Prezenta procedura interna reglementează organizarea și metodologia de desfășurare a procesului de achiziție a gazelor naturale și, în același timp, tratamentul egal și nediscriminatoriu a persoanelor care participă la procedura de achiziție a gazelor naturale, în calitate de ofertanți în condițiile art.143 din Legea energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012:

## 2. Domeniu de aplicare

(1) Pe parcursul întregului proces de achiziție, astfel cum este reglementat în prezenta procedura, la adoptarea oricărei decizii trebuie avute în vedere următoarele principii:

- a) nediscriminarea;
- b) tratamentul egal;
- c) recunoașterea reciprocă;
- d) transparența;
- e) proporționalitatea;

(2) Aplicarea procedurii se va face prin asigurarea utilizării eficiente a fondurilor proprii, prin promovarea concurenței dintre operatorii economici și garantarea nediscriminării, recunoașterii reciproce și tratamentului egal al operatorilor economici care participă la atribuirea contractului.

(3) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, PROGGAZ P&D S.A. va lua toate măsurile necesare pentru evitarea apariției unor situații de natură să determine existența unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale. În cazul în care se constată apariția unor astfel de situații, se va proceda la eliminarea efectelor rezultate dintr-o astfel de împrejurare, adoptându-se, potrivit competențelor, după caz, măsuri corective de modificare, încetare, revocare, anulare și altele asemenea a actelor care au afectat aplicarea corectă a procedurii de atribuire sau a activităților care au legătură cu acestea.

## 3. Documente de referință

1. Licența nr. 1855 din 10.10.2013 pentru desfășurarea activității de operare a sistemului de distribuție a gazelor naturale;
2. Legea nr. 123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale, cu modificările și completările ulterioare;

## 4. Definiții și prescurtări

**A.N.R.E** – autoritatea competentă în sectorul energiei electrice și gazelor naturale, Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei, este o instituție publică autonomă, cu personalitate juridică.

## 5. Responsabilități

Persoanele responsabile pentru aplicarea și respectarea prezentei proceduri sunt identificate în cuprinsul acesteia, având sarcina de a înregistra, de a transmite invitația de participare în termenul legal prevăzut, de a se asigura accesul la înregistrări.

S.C.PROGAZ P&D S.A. CÂMPINA	PROCEDURĂ DE LUCRU ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE ACHIZITIE A GAZELOR NATURALE	COD PL-PRG-07
		Ed. 1/ Rev.0
		Cod F-PRG-001
		PAG. 5 din 6

regasirea imediata a acestora si de a preveni deteriorarea si pierderea inregistrarilor pe acare le au in pastrare.

Circulatia documentelor interne si externe la nivelul societatii va respecta atat prezenta procedura cat si celelalte proceduri aprobate de conducerea societatii.

## 6. Procedura

### 6.1. Reguli generale pentru organizarea procedurii de selecție:

Procedura de atribuire/selectie care se va utiliza este: „cererea de oferte”.

Orice document în formă scrisă întocmit între părți pe perioada derulării procedurii de selecție trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii. Comunicarea între părți se face în formă scrisă / fax / e-mail.

Documentația de achizitie include:

- a) invitația de participare (cerere de oferta)
- b) cantitatile de gaze naturale lunare estimate
- c) alegerea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare

Invitatie de participare (cererea de oferta) trebuie sa contina denumirea serviciului/produsului ce se doreste a se achizitiona si perioada.

Documentația de achizitie se va elabora de catre departamentele de specialitate din cadrul SC PROGAZ P&D SA, în baza prezentei proceduri și va fi aprobată de către DIRECTOR GENERAL, înainte de lansarea procedurii de selecție.

Transparenta va fi asigurata prin aducere la cunostinta celor interesati, prin unul din următoarele mijloace: publicarea pe site-ul societatii/ transmiterea pe fax/e-mail catre ofertanti a unui anunt privind inițierea achiziției respective cu cel puțin 3 zile inainte de data depunerii ofertelor.

### 6.2. Reguli generale pentru desfasurarea procedurii de selecție

Procedura de selecție a ofertelor în vederea achizitiei de gaze naturale, se desfășoară după cum urmează:

#### **I. Lansarea invitației de participare / Prospectarea pieței**

- a) postarea invitației și a documentației de atribuire aferente pe site-ul societatii si/sau transmiterea invitațiilor de participare la procedura de selecție (cererea de oferte) sau
- b) prospectarea pieței prin mijloace electronice.

#### **II. Primirea ofertelor**

- a) primirea și înregistrarea ofertelor la sediul achizitorului;
- b) verificarea conformității ofertelor cu cerințele documentației de atribuire din punctul de vedere al termenului-limită de depunere și al existenței tuturor documentelor solicitate;
- c) ofertele care sunt depuse la o altă adresă de corespondență decât cea stabilită sau după termenul-limită de depunere sunt considerate respinse și vor fi returnate nedeschise către expeditor;

<b>S.C.PROGAZ P&amp;D S.A. CÂMPINA</b>	<b>PROCEDURĂ DE LUCRU ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE ACHIZITIE A GAZELOR NATURALE</b>	<b>COD PL-PRG-07</b>
		<b>Ed. 1/ Rev.0</b>
		<b>Cod F-PRG-001</b>
		<b>PAG. 6 din 6</b>

d) ofertele pot fi respinse dacă cel puțin unul din documentele prevăzute nu a fost depus în cadrul ofertei, conform prevederilor documentației de atribuire.

### **III. Evaluarea ofertelor**

- a) se evaluează ofertele în vederea identificării îndeplinirii cerințelor minime stabilite de autoritatea contractantă/achizitor;
- b) se solicită clarificări și/sau documente-suport suplimentare, dacă este cazul, pentru stabilirea conformității propunerii financiare, dacă este cazul;
- c) desemnarea ofertei câștigătoare se realizează conform criteriului/lor de atribuire pret/calitate cel mai bun, de către DIRECTOR GENERAL achizitorului.

### **IV. Finalizarea procedurii de selecție de oferte**

- a) transmiterea comunicărilor privind rezultatul procedurii de selecție de oferte către ofertanții participanți, în cel mult 10 zile lucrătoare de la data definirii ofertei castigatoare.
- b) încheierea contractului, dar nu mai devreme de 5 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul procedurii pentru atribuirea contractului, după caz;

### **V. Încheierea contractului**

După semnarea contractului de achiziție de către toate persoanele implicate din partea SC PROGAZ P&D SA, acesta va fi transmis spre semnare operatorului economic desemnat, cu obligatia să îl returneze în termen de 5 zile de la primire.

Inregistrarile generate de prezenta procedura pot fi:

- Cereri de oferta / Invitatii participare
- Oferte
- Fise evaluare
- Contracte de achizitie.